



CLÍNICA MÉDICO QUIRÚRGICA S. A.

ACTA DE REUNION

Código	AC-PE-CP-001
Página	1 de 4
Versión	4 - 19-diciembre -2016

Proceso	GESTION DE CALIDAD	Subproceso	GESTION DE CALIDAD
---------	--------------------	------------	--------------------

CIUDAD	LUGAR	FECHA REUNIÓN
San José de Cúcuta	CLINICA MEDICO QUIRURGICA S.A.	06/Agosto/2021
NOMBRE DE LA REUNIÓN		No. ACTA
Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)		07/2021

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN	TEMAS DE LA REUNIÓN
1. Realizar reunión de seguimiento de las medidas de prevención y contención de Contagio con el virus COVID-19.	1 Revisión de la lista de verificación de seguimiento y prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19.
	2 Actualización y conformación del Copasst
	3 Compromisos a adquirir

PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELIECER ANTONIO VILLEGAS	ASISTENTE DE COMPRAS	Eliecer Villegas
JHON FREY ARIAS CAPACHO	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Jhon Frey Arias
YANET LIZCANO GONZALEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Janeth L
SANDRA MARINA RIOS ALVAREZ	FISIOTERAPEUTA	Sandra Rios
JORGE ARMANDO VELANDIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Jorge Velandia

INVITADO		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
NAYARITH SUESCUN MEJIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA SST	Nayarith Suescun
JENNY MARCELA ALVAREZ GARCIA	COOR. GESTION HUMANA	Jenny Alvarez

CONCLUSIONES

Se realiza reunión por medio virtual siendo las 10:30 a.m. con los miembros que conforman el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de revisar los siguientes temas que se contemplan a continuación:

Link: <https://meet.google.com/aiu-omkr-hcx>

TEMA 1

Se procede a verificar y revisar de manera mensual con los miembros del comité cada uno de los items de la lista de verificación, medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID- 19:

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA DE APROBACION
AREA DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD	GERENCIA	19/12/2016

	ACTA DE REUNION	Código	AC-PE-CP-001
		Página	2 de 4
		Versión	4 - 19-diciembre -2016
Proceso	GESTION DE CALIDAD	Subproceso	GESTION DE CALIDAD

Se continúa realizando de manera diaria registro de condiciones de estado de salud del personal en las diferentes sedes de la institución llevando a cabo un formato de diligenciamiento y herramientas del Sistema de Vigilancia de la página web de la ARL Colmena.

Se envía informe mensual al Ministerio de Trabajo con los siguientes soportes verificación del estado de salud del personal, Inspecciones de bioseguridad, Entrega de EPP, Confirmado y sospecho del virus COVID -19, Acta de reunión y Anexo informe copasst.

Se continúa realizando semanalmente Inspección de Bioseguridad de orden y aseo a todas las áreas de la sede Hospitalaria por parte del área encargada Apoyo Logístico, seguridad del paciente y Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se realiza Inspección de Seguridad de estructuración locativa, riesgo físico, conexiones eléctricas, y sistemas de emergencia y control, con el fin de minimizar los riesgos y peligros en la organización.

Se continua llevando formato por secuencias de turnos de entrega de elemento de protección personal (N95), con el fin de controlar y mitigar el consumo de epp la entrega se realizara los días lunes de cada semana, entregando 2 respiradores N95 al personal llevando acabo así un control de suministros.

Se continúa con la entrega de elementos de protección personal en la institución, llevando acabo formato de registro diario por secuencia de turnos de cada una de las áreas.

Se realiza de manera bimestral Lista de Chequeo de Inspecciones de Extintores y Elementos de Emergencia en la institución.

Se realiza Inspección de bioseguridad en compañía del Asesora de la ARL Colmena Keyla mayleth Muñoz Mendoza, en las diferentes sedes de la institución llevando acabo la revisión del protocolo de bioseguridad.

Se realiza actividad lúdica en cada una de las áreas de la institución sobre las IAAS, Lavado de manos, Uso de EPP, en donde se evidencia la participación de cada uno de los colaboradores.

Se realiza inspección de extintores en cada una áreas de la institución, donde se observa extintores con fecha de vencimiento en el mes de julio, por lo cual se recogen y se envían para la respectiva recargar.

Se remite Examen Post Incapacidad al colaborador Édison Alfredo Lozano Díaz, por cumplimiento de Incapacidad General diagnostico Z540 - Convalecencia Consecutiva a Cirugía. Respectivamente al soporte de informe médico ocupacional de aptitud el colaborado requiere restricciones de actividades por 1 mes, por lo cual se procede a realizar Acta de Recomendación Médica.

TEMA 2

Se realiza proceso de actualización y conformación del comité de Copasst el día 05/08/2021 virtualmente donde se define el remplazo de integrantes que renuncian al comité, donde se nombra nuevos participantes como Representante Principal del Empleador a Nayarith Nelixa Suescun Mejia y Representante Suplente de los trabajadores a Susely Daniela Ferrer Rodriguez quedando conformado el comité de la siguiente manera:

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA DE APROBACION
AREA DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD	GERENCIA	19/12/2016



ACTA DE REUNION

Código	AC-PE-CP-001
Página	3 de 4
Versión	4 – 19-diciembre -2016

Proceso	GESTION DE CALIDAD	Subproceso	GESTION DE CALIDAD
---------	--------------------	------------	--------------------

PARTICIPANTES	
NOMBRE	CARGO
ELIECER ANTONIO VILLEGAS	Representante Principal del Empleador
NAYARITH NELIXA SUESCUN MEJIA	Representante Principal del Empleador
YANET LIZCANO GONZALEZ	Representante Suplente del Empleador
JHON FREY ARIAS CAPACHO	Representante Suplente del Empleador
SANDRA MARINA RIOS ALVAREZ	Representante de los Trabajadores
JORGE ARMANDO VELANDIA	Representante de los Trabajadores
SUSELY DANIELA FERRE RODRIGUEZ	Representante Suplente de los trabajadores

TEMA 3

Se realiza acuerdo de concertación con la ARL Colmena Seguros de manera virtual donde se define la referencia y cantidad de entrega de EPP, firmado el día 10/06/2021 pendiente por entrega a la institución:

- Bata Manga Larga Anti Fluido – 487 Unidades.
- Mascarilla Quirúrgica – 3650 Unidades.
- Respirador N 95 – 800 Unidades.

TEMA 4

Se realiza reporte del mes de Julio del 2021 de colaboradores contagiados con el virus COVID-19. Con el siguiente ítem relacionados a continuación:

REPORTE DE TRABAJADORES		
ITEM	PREGUNTA	CANT
1	TOTAL DE TRABAJADORES	458
2	TRABAJADORES CONFIRMADOS CON COVID-19	2
3	TRABAJADORES SOSPECHOSOS PENDIENTES POR RESULTADOS DE PRUEBA COVID-19	1
4	TRABAJADORES FALLECIDOS POR DIAGNOSTICO COVID-19	0

Se realiza 2 reintegro laboral por terminación de aislamiento preventivo definido por el médico de la EPS que se encuentran afiliados cada uno de los colaboradores de la siguiente manera:

- 2 colaboradores de la sede Hospitalaria.
- Se realiza reporte a la ARL Colmena de 2 casos confirmados para estudio.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA DE APROBACION
AREA DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD	GERENCIA	19/12/2016

 CLÍNICA MÉDICO QUIRÚRGICA S. A.	ACTA DE REUNION	Código	AC-PE-CP-001
		Página	4 de 4
		Versión	4 – 19-diciembre -2016
Proceso	GESTION DE CALIDAD	Subproceso	GESTION DE CALIDAD

TEMA 5

Se continúa realizando revisión y diligenciamiento de la lista de verificación Informe de EPP enviada por el Ministerio de Trabajo para adjuntar en él envió de información mensual.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Continuar con la realización de inspecciones permanentes para el cumplimiento de las normas de bioseguridad establecidas en el manual para prevención de contagio del virus COVID-19.	Coordinador (a) de enfermería Coordinador (a) de urgencias Responsable de Seguridad y Salud en el trabajo Jefes de turno Miembro de COPASST	Mes de Agosto de 2021
Continuar con la adquisición y suministro oportunamente los elementos de protección personal para el ejercicio de las labores asignadas al personal.	Gerencia Asistente de compras	Mes de Agosto de 2021
Se continuar con las inspecciones y supervisión del uso adecuado de los elementos de protección personal y registro de la verificación de las condiciones de salud diariamente a todos los colaboradores.	Coordinador (a) de enfermería Coordinador (a) de urgencias Responsable de Seguridad y Salud en el trabajo Jefes de turno Miembro de COPASST	Mes de Agosto de 2021
Enviar informe mensual al Ministerio de Trabajo.	Miembro de COPASST, responsable de SST	Mes de Agosto de 2021
Realizar jornada de capacitación de lavado de manos y autocuidado al personal en la Sede Ambulatoria.	Responsable de Seguridad y Salud en el trabajo	Mes de Agosto de 2021

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA DE APROBACION
AREA DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD	GERENCIA	19/12/2016